

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ตามความจำเป็น
๑๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ตลอดปี
งบรายจ่ายอื่น										
๑๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการ สำรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
งานวางแผนสถิติและวิชาการ										
๑๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ,หรือเข้าปกหนังสือฯ	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๗	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนพัฒนา อบต.พรสำราญ	สำนักปลัด	วางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๘	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	วางแผนสถิติและวิชาการ	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าวัสดุ										
๑๙	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	วางแผนสถิติและวิชาการ	๑๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	วางแผนสถิติและวิชาการ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
งานบริหารงานคลัง										
๒๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่และทะเบียน ทรัพย์สิน อบต.พรสำราญ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๓	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในโครงการชำระภาษีฉบับไว้กับ บริการเคลื่อนที่ อบต.พรสำราญ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๔	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าวัสดุ										
๒๕	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำ