

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
งานบริหารงานทั่วไป										
๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เบี้ยประกัน								ตามความจำเป็น
		ค่าจ้างเหมาบริการ								ตลอดปี
๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ	สำนักปลัด					เฉพาะเจาะจง	๗	"
		คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ								
๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการเช่าพื้นที่เครื่องมือคอมพิวเตอร์แม่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา
		ข่ายรับ-ส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์								ตามความจำเป็น
๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ของผู้บริหาร สมาชิกสภา								
		พนักงานและลูกจ้าง อบต.พรสำราญ								
๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าวัสดุ										
๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหา
๑๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ตามความจำเป็น
๑๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ตลอดปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ								ตลอดปี
๔๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	การศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ค่าวัสดุ								
๔๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	การศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	การศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	การศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา										
๔๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๖๙๒,๓๕๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๔๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ค่าวัสดุ								
๕๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว(อาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๗๕๔,๕๘๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๕๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข										
๕๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ค่าวัสดุ								
๕๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น										

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ								
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ										
๖๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๑๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษ สุนัขบ้า	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๙๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าวัสดุ										
๖๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าครุภัณฑ์										
๖๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งานสาธารณสุข	๑,๐๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน										
๖๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	งานเคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าวัสดุ										
๖๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานเคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทา
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง										
๗๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	กองช่าง	งานเคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	ตามความจำเป็น ตลอดปี
งานไฟฟ้าและประปา										
๗๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	ไฟฟ้าและประปา	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		เป็นค่าจ้างเหมาบริการซ่อมแซมงานไฟฟ้า								
		สาธารณะประโยชน์ฯลฯ								
๗๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	ไฟฟ้าและประปา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ค่าวัสดุ								
๗๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	ไฟฟ้าและประปา	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	ไฟฟ้าและประปา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน										
๗๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ค่าวัสดุ								
๗๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน										
๗๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		เอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ								
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่								
๗๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ดอยโอกาส								
๘๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		ประชาชน								
๘๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้พิการและผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการอบรมด้านคุณธรรมนำความรู้สู่การ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
		พัฒนาสังคม								
งานกีฬาและนันทนาการ										
๘๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	กองการศึกษา	การศาสนาวัฒนธรรมฯ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น										

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๘๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	กองการศึกษา	การศาสนาวัฒนธรรมฯ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
งานก่อสร้าง										
๘๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างออกแบบ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๘๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าวัสดุ										
๘๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง										
๘๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	"
๙๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างอาคารโดมอเนกประสงค์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๗๐๔,๕๐๐			คัดเลือก	๙๐	"
๙๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๙๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารสำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
		อบต.พรสำราญ								
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ										
๙๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช	สำนักปลัด	การเกษตร	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๙๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการปลูกป่าเพื่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	การเกษตร	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
๙๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการปลูกหญ้าแฝก	สำนักปลัด	การเกษตร	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
งานกิจการประปา										
๙๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานการพาณิชย์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"
ค่าวัสดุ										
๙๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งานการพาณิชย์	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	"

(ลงชื่อ)

(นายโยธิน อาสนสุวรรณ)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางอำนาจ ภาคภูมิ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางเอื้ออรินทร์ อาจกล้า)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

(ลงชื่อ)

(นางกนกวรรณ ดั่งกลาง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			