

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 63,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,228,978 บาท
งบกลาง	รวม	22,228,978 บาท
งบกลาง	รวม	22,228,978 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติราชการในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญในอัตรา ร้อยละห้าพร้อมกับค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2558		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือ สูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่2) พ.ศ.2561		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

14,550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสวัสดิการทางสังคมและสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ได้แก่ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็น โดยวิธีการคำนวณตั้งประมาณประเภนี้ จากฐานข้อมูลผู้สูงอายุตามชั้นบันได โดยตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- 1.ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 60-69 ปี คนละ 600บาท/เดือน
- 2.ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 70-79 ปี คนละ 700บาท/เดือน
- 3.ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 80-89 ปี คนละ 800บาท/เดือน
- 4.ผู้สูงอายุ ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไปคนละ 1,000บาท/เดือน

ในการเบิกจ่ายในแต่ละเดือนผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยอาจลดลงหรือเพิ่มขึ้น ดังนั้นจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อ 1-4 สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงให้จ่ายตามจำนวนผู้สูงอายุอาจมีการเปลี่ยนได้ทุกวันหรือทุกเดือนอันเกิดหลายสาเหตุ เช่นการเสียชีวิต มติคณะรัฐมนตรีให้เพิ่ม หรือลดอัตรา การจ่ายเงิน เป็นต้น

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

แผนงานสังคมสงเคราะห์หน้า 186 ลำดับที่ 1

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการอำนาจ

พ.ศ.2542 มาตรา 16

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย

เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2552แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

6,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ
และคุณภาพที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วน
โดยมีวิธีคำนวณตั้งงบประมาณประเภทนี้

จากฐานข้อมูลผู้พิการ

1.อายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับเงินเบี้ยยังชีพ

อัตราคนละ 1,000บาท/เดือน

2.อายุ 18 ปี ขึ้นไปรับเงินเบี้ยยังชีพ

อัตราคนละ 800 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

เบี้ยคนพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง(ฉบับที่ 4)

พ.ศ.2562

ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้า 16 ลำดับที่ 2

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจพ.ศ.2542 มาตรา 16

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์

การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ

องค์กรส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553แก้ไข เพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

66,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุน
การจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ดำเนิน
การเพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว
และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล
ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์
ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500.-บาท/เดือน
ครบทั้ง 12 เดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่
ผู้ป่วยโรคเอดส์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
แผนงานสังคมสงเคราะห์ หน้า 187 ลำดับที่ 3
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
พ.ศ.2542 มาตรา 16
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

610,978 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มี
เหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกัน
และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะ
เกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน
เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
เป็นส่วนรวม
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2561
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน

116,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)
ผู้ได้รับหรือมีสิทธิได้รับเบี้ยหวัดตามข้อบังคับ
กระทรวงกลาโหมผู้ได้รับหรือมีสิทธิได้รับบำนาญปกติ
บำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ บำนาญพิเศษ
หรือบำนาญตกทอดในฐานะทายาทหรือผู้อุปการะ
หรือผู้อยู่ในอุปการะตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการ ถ้าได้รับเบี้ยหวัดหรือบำนาญรวมกัน
ทุกประเภทเมื่อรวมกับ ช.ค.บ.ต่ำกว่าเดือนละ
หนึ่งหมื่นบาทให้ได้รับ ช.ค.บ. เพิ่มอีกในอัตราเดือนละ
เท่ากับส่วนต่างของจำนวนเงินหนึ่งหมื่นบาทหักด้วย
จำนวนเบี้ยหวัดบำนาญทุกประเภท และ ช.ค.บ.
ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าครองชีพ
ผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522
และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่17) พ.ศ.2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	543,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยตั้งจ่ายใน อัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายได้ ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้เงินอุดหนุนทั่วไป ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่8) พ.ศ.2556 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2563 -กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563 -หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564</p>		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	163,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล พรสำราญ (สปสช จัดสรรอัตราละ 45/คน) องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญสมทบตาม สัดส่วนร้อยละ 50 ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561</p>		

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือกรณีพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานที่เสียชีวิตระหว่างการปฏิบัติราชการ
และระหว่างเดินทางไปราชการ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

8,896,280 บาท

งบบุคลากร

รวม

7,176,180 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,484,720 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน
อัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน
และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน
อัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก องค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์กรบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์กรบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์กรบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา องค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์กรบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์กรบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2554 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายก องค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์กรบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์กรบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์กรบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา องค์กรบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์กรบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับ

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน

อัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน

อัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 19 คน

อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน

อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,691,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,763,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 7 ตำแหน่ง 7 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา 2.ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา 3.ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา 4.ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 อัตรา 5.ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา 6.ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา 7.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	138,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเงินเพิ่ม อัตราเดือนละ 7,000.-บาท จำนวน 12 เดือน 2.ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก) ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ เงินเพิ่มอัตราเดือนละ 4,500.-บาท จำนวน <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่ มท 08092/ว138.ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

214,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สายบริหาร

และ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ

จำนวน 4 ตำแหน่ง ดังนี้

1.ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เงินประจำตำแหน่ง อัตราเดือนละ 7,000.-บาท

จำนวน 12 เดือน

2.ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เงินประจำตำแหน่งอัตราเดือนละ 3,500.บาท

จำนวน 12 เดือน

3.ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดอบต. เงินประจำตำแหน่ง

อัตราเดือนละ 3,500. บาท จำนวน 12 เดือน

4.ตำแหน่ง นิติกร เงินประจำตำแหน่ง

อัตราเดือนละ 3,500.-บาท จำนวน 12 เดือน

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

203,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง
แผนงานบริหารทั่วไป

ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อชต.

ที่ มท 2829/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,326,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปปรากฏ

ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

จำนวน 7 ตำแหน่ง 8 อัตรา ดังนี้

1.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา

2.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

3.ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

4.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

5.ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา

6.ตำแหน่ง คนครัว จำนวน 1 อัตรา

7.ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวน 1 อัตรา

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบตที่ มท0809.2

/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

45,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
จำนวน 4 ตำแหน่ง 5 อัตรา ดังนี้

- 1.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- 2.ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา
- 3.ตำแหน่ง คนครัว จำนวน 1 อัตรา
- 4.ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
จำนวน 1 อัตรา

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.
ที่ มท08096.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,586,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	239,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

และผู้มีสิทธิได้รับ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

และค่าตอบแทนเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการเลือกตั้ง

สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นในการ

จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

ในกรณีครบวาระ ค่าตอบแทนเจ้าพนักงาน

ผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง

ในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกท้องถิ่นหรือ

ผู้บริหารท้องถิ่นในกรณีครบวาระ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
-หนังสือที่ มท 0808.2/ว5865		
ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ.2559		
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/34522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือ
การศึกษาบุตร ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
พนักงานส่วนท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
-พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	733,300 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือหรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักปลัด อบต. ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ อบต. สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
 2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์การ วิดีทัศน์ ค่าอัดขยายรูป ถ่ายการจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่กิจการของ อบต. ในสื่อประเภทต่างๆ เช่นวิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับและโฆษณา และเผยแพร่ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ สำนักปลัดตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่าย ได้ในประเภทรายจ่ายนี้
 3. เบี้ยประกันเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน สำ หรับรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
 4. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบบริการให้กับผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้การประกอบดัดแปลงต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวกหรือแมลง ค่าจ้างเหมาจัด ทำของและค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนิน งานของแผนงานทั่วไปตามภารกิจอำนาจหน้าที่ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ ภายในวงเงินที่ตั้งงบประมาณการไว้
- ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6
พ.ศ.2552 มาตรา 85 (4)

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (19) การจัดระบบบริการสาธารณะ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0809/ว4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

69,800 บาท

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจสอบหรือเยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
2. ค่าใช้จ่ายโครงการงานพิธีเปิดอาคารสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพิธีเปิดอาคารสำนักงาน สำหรับไว้ให้บริการประชาชนในการจัดงาน ประชุมสัมมนา เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ
3. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการระหว่าง อปท. กับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ
4. ค่าเลี้ยงรับรองเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือ
ไปอบรมสัมมนาของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.
พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือ
ผู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรำราษฎรออกคำสั่ง
ให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด
กรณีครบวาระยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง
และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการ
เลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ อีกทั้งประชาสัมพันธ์รณรงค์
หรือให้ข้อมูลข่าวสารประชาชนให้ทราบถึงสิทธิ
และหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้ง

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้ง คูหาลงคะแนน

อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม

รายละเอียดโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 199 ลำดับที่ 3

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่

มท 0820.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพวงมาลัย

ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลาสำหรับ

วาง ณ อนุสาวรีย์ผู้ประกอบคุณงามความดี

แก่ประเทศไทย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือที่ มท.0407/ว1284

ลงวันที่ 10 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2530

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ต้องจ่ายในการลงทะเบียน การฝึกอบรมประชุม สัมมนาต่างๆของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 -หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
โครงการเช่าพื้นที่เครื่องมือคอมพิวเตอร์แม่ข่ายรับ-ส่งเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	6,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เครื่องมือคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายรับ-ส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 187 ลำดับที่ 19 ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 85 (4)</p>		
โครงการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ อบต.พรสำราญ	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ อบต.พรสำราญ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 184 ลำดับที่ 12 ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 85 (4)</p>		

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านความรู้และศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ครู และพนักงานจ้าง อบต.พรสำราญ จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรม
เพิ่มประสิทธิภาพด้านความรู้และศึกษาดูงาน
ของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ ครู และพนักงานจ้าง อบต.พรสำราญ
และลูกจ้าง อบต.พรสำราญ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- ค่าป้ายโครงการ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ค่าสมนาคุณวิทยากร
- ค่าจ้างเหมายานพาหนะ
- ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรม
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าเอกสาร สิ่งพิมพ์
- ค่ากระเป่า หรือสิ่งของที่ผู้บรรจุเอกสาร
- ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
- ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้

ตามรายละเอียดโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ 180 ลำดับที่ 6

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบลพ.ศ.2537 มาตรา 66,67,68

-ระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557 และที่แก้ไข เพิ่มเติม

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์โต๊ะ เก้าอี้ รถยนต์ส่วนบุคคล และทรัพย์สินอื่นๆ ให้ใช้รายจ่ายปกติ</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัดคลิป เข็มหมุด แฟ้ม กระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฯลฯ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>343,000 บาท</p> <p>80,000 บาท</p>
---	--

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		
เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง		
ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน		
หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061		
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909		
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		
เช่น ยางรถยนต์น้ำมันเบรก น็อตและสกรู		
สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสงน้ำกลั่น เบรก		
ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ แบตเตอรี่		
ถังน้ำมันไฟหน้า ไฟเบรก สายพานใบพัด		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061		
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909		
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่องถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุการเกษตรเพื่อใช้ ในการประดับตกแต่งอาคารสถานที่ และบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมสถานที่ราชการ เช่นปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สีกระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์รูปสีหรือขาวดำ ที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ ผลการดำเนินงาน ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p>	<p>3,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	271,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.พรสำราญ
และกิจการอื่นๆในที่สาธารณะเกี่ยวกับงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2547 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายเช่น
ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2547 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ค่านาณัติ ชำระรายเดือน ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม โอนเงินในระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 -หนังสือส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.8/ว268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ ระบบอินเทอร์เน็ตที่ใช้ประจำสำนักงาน สำหรับใช้ในทางราชการ และบริการประชาชน ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p>	<p>จำนวน</p>	<p>56,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p>	<p>103,800 บาท</p>

ค่าครุภัณฑ์	รวม	103,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	81,800 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ 40,900.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ -ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู -ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง -เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ ทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัด ไฟฟ้าเบอร์ 5 -ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบาย ความร้อนจากโรงงานเดียวกัน -มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ -การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า -การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิทช์ 1 ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร -ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท		

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท

-บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐาน
งบประมาณ1 สำนักงบประมาณ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องทำน้ำเย็น

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นไว้ให้บริการ

ประชาชนที่มารับบริการและติดต่องานราชการ

จำนวน 4 เครื่องๆ 4,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

-ตั้งพื้น

-ถักน้ำบ่มขึ้นรูปได้มาตรฐาน

-ความจุไม่ต่ำกว่า 20 ลิตร

-ไร้สารตะกั่วปลอดภัยต่อสุขภาพ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ราคาตามท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) เครื่องละ 4,000.-บาท

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ

กระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที

(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ

ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm)

หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถ

กำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 205 ลำดับ 15

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอคูเมือง ในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ตามโครงการจัดงาน รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ ตามหนังสือ อำเภอคูเมือง ด่วนที่สุด ที่ บร 1018/ว 407 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2565</p> <p>เพื่อให้ประชาชนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์ และให้ความสำคัญของเอกลักษณ์ความเป็นชาติ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ยุทธศาสตร์กาพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า189 ลำดับที่1 ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561</p>		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่		
เป็นกลางเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ		
ของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก.อบต.กำหนด		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด		
มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย		
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	743,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	483,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	483,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	303,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน		
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้		
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ.2542		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง		
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	260,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่า 1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) เพื่อจ่ายเป็นเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	208,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

120,000 บาท

1. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือหรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานวางแผนสถิติและวิชาการ ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
 2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์การบันทึกภาพยนตร์วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าอัดขยายรูปถ่ายการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่กิจการของ อบต. ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หนังสือนิตยสารและค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่ของแผนงานวางแผนสถิติและวิชาการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้
 3. ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานวางแผนสถิติและวิชาการงานบริหารทั่วไป ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ ทุกรายการภายในวงเงินที่ตั้งงบประมาณการไว้ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานสถิติข้อมูลสารสนเทศและการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ จำนวน 1 อัตรา
- ฐานอำนาจเป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - มาตรา 16 (19) การจัดระบบบริการสาธารณะ
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

ต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่นหรือผู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรำราษฎร์

ออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนพัฒนา อบต.พรสำราญ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนพัฒนา

อบต.พรสำราญ การส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำ

แผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุม

ประชาคมแผนชุมชนการพัฒนาผู้นำชุมชน

สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน

การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ

เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าแผ่นพับประชาสัมพันธ์

-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้

ตามรายละเอียดโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 198 ที่ 2

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน

และประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอ

และตำบล พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856

ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553ที่ มท 0810.3 /ว 179

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุดที่ มท 0810.3/ว1921

ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 12562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการลงทะเบียน
การฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818 2/ว257
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์
เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 204 ลำดับที่ 17
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางพิจารณา
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ
หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว
ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึกน้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด
แฟ้มกระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
เช่นหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ
ซีดีรอมไดร์ฟแผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องอ่าน
และบันทึกข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,817,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,266,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,266,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,849,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 6 ตำแหน่ง 6 อัตรา ดังนี้

- 1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง จำนวน 1 อัตรา
- 2.ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- 3.ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- 4.ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
- 5.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- 6.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต

ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สายบริหาร และพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้ ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง เงินประจำตำแหน่ง อัตราเดือนละ 3,500.-บาท จำนวน 12 เดือน ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	375,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา ดังนี้ 1.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา 2.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	493,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	123,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่า</p> <p>1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ</p> <p>อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)</p> <p>แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง</p> <p>และผู้มีสิทธิได้รับ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย</p> <p>การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น</p> <p>เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล</p> <p>ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น</p> <p>รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง</p> <p>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน</p> <p>นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ</p> <p>ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ</p> <p>ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ</p> <p>และวันหยุดราชการ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย</p> <p>การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา</p> <p>ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 -หนังสือที่ มท 0808.2/ว5865 ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว452 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

120,000 บาท

- 1.) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานบริหารงานคลัง ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้
 - 2.) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์การ บันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดิทัศน์คำอัดขยายรูป ถ่ายการจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการ เผยแพร่กิจการของ อบต. ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ และค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน ของแผนงานบริหารงานคลังตามภารกิจ
 - 3.) ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ให้กับผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานคลัง ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถ ถัวเฉลี่ยกันได้ ทุกรายการภายในวงเงินที่ ตั้งงบประมาณการไว้ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงาน บันทึกข้อมูล งานผลิต พิมพ์เอกสาร และปฏิบัติงานด้านอื่นๆจำนวน 1 อัตรา และอำนาจหน้าที่ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้
- ฐานอำนาจเป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542มาตรา 16 (19)

การจัดระบบบริการสาธารณะ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการ

การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น

ที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือผู้ถือการบัตรบริหาร

ส่วนตำบลพรสำราญออกคำสั่งให้เดินทาง

ไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ฯลฯ เป็นประโยชน์ในการบริหารงานของ อบต.พรสำราญและเพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ของ อบต. โดยสามารถจัดเก็บภาษีต่างๆได้อย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นธรรม และสะดวกรวดเร็ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

- วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ
- และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามรายละเอียดของโครงการนี้
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 187 ลำดับที่ 20
- ฐานอำนาจเป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
ในการลงทะเบียน การฝึกอบรมประชุมสัมมนา
ต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน
2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์
เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึกน้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุดแป้นกระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟแผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>		

งบลงทุน	รวม	58,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	58,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	14,000 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 2 ตัว

โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

-โต๊ะทำงาน ขนาดกว้าง 80 ซม.ยาว 150 ซม สูง 75 ซม

-ขาโต๊ะเป็นเหล็ก หน้าโต๊ะบุไม้อัดสีก ด้านในบุไม้อัดยางหรือ

ฮาร์ดบอร์ด สีธรรมชาติ

-ด้านซ้ายบานเปิด 1 บาน ด้านขวาบานเปิด 1 บาน

มี 1 ลื่นชัก

-ปลายขาโต๊ะใส่ลูกยางพลาสติกแข็ง

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏ ตามบัญชีครุภัณฑ์

ซึ่งจัดหาราคาตามท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	44,000 บาท
จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1		
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย		
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Paocessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 2 GB		
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid Sate Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)		

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	502,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	382,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	382,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง-3 ปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

จำนวน 1 อัตรา

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

แก่พนักงานจ้าง ลูกจ้างและผู้มีสิทธิ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น

รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ

ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 -หนังสือที่ มท 0808.2/ว5865 ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>48,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือผู้ถือการบัตรบริหาร ส่วนตำบลพรำสำราญ ออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	<p>รวม</p> <p>50,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการลงทะเบียน การฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 -หนังสือ ที่ มท 0808 .2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงานประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัดคลิป เข็มหมุด แฟ้ม กระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฯลฯ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

เช่น หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ

หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ

เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	871,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	728,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	728,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	548,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน 2 อัตรา
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน 1 อัตรา
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	143,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	58,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น

กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ

ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ปกติและวันหยุดราชการ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559
-หนังสือที่ มท 0808.2/ว5865 ลงวันที่ 12 ตุลาคม
พ.ศ.2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่
ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิ
เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงาน รักษาความสงบภายใน ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ของ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้		
2.) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำป้าย หรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์การ บันทึกภาพค่าอัดขยายรูป ถ่ายการจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่กิจการของ อบต. ในสื่อประเภทต่าง เช่นวิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ และค่าโฆษณาและเผยแพร่ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงาน รักษาความสงบภายในตามภารกิจและ อำนาจหน้าที่ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (19) การจัดระบบบริการสาธารณะ		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือ
ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
หรือผู้ท้องที่การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการตาม
ระเบียบมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ ศ 2555
แก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
ในการลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุม
สัมมนาต่างๆของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีพ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร ดัดแปลงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด แฟ้ม กระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฯลฯ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับ ใช้ในอาคารสำนักงานหรือสถานที่ที่อยู่ ในความดูแลของ อบต.พรสำราญ เช่น ฟิวส์เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงเป็นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและ บันทึกข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	545,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	545,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือผู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรำราษฎรออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง อปพร. บุคลากรนอกที่ได้รับ
คำสั่งแต่งตั้งและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
ในการลงทะเบียน การฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีพ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการช่วยเหลือประชาชนจากการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชน

จากการขาดแคลนน้ำอุปโภค-บริโภค

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าเป่าล้างบ่อบาดาล

-ค่าเบี้ยเลี้ยง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

-หรือยานพาหนะ ฯลฯ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม

รายละเอียดโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานรักษาความสงบภายใน หน้า 177 ลำดับที่ 8

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2560

และ แก้ไข เพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2561

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกัน		
และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
-ค่าป้ายโครงการ		
-ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม		
-ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ		
-ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามรายละเอียดโครงการนี้		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ		
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้า 175 ลำดับที่3		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/33892		
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่		
มท 08104/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563		

โครงการฝึกอบรม/อบรมทบทวน อปพร. จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม/อบรมทบทวน อปพร.

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าตอบแทนวิทยากร

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม

-ค่าวัสดุฝึกอบรม

-ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ

-ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม

รายละเอียดโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้า 174 ลำดับที่ 1

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2547

และแก้ไข เพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

โครงการอบรมเยาวชนป้องกันภัย ห่างไกลยาเสพติด

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเยาวชนป้องกันภัย

ห่างไกลยาเสพติด

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าตอบแทนวิทยากร

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม

-ค่าวัสดุฝึกอบรม

-ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ

-ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม

รายละเอียดโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานการรักษาความสงบภายใน หน้า 176 ลำดับที่ 7

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2547

และแก้ไข เพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและมีสภาพดี คงเดิมเช่น รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพล่าฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ แบตเตอรี่ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก สายพานใบพัด พวงมาลัย ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นแก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่องถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,435,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,133,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,133,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	904,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี
(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 2 ตำแหน่ง 3 อัตรา ดังนี้

- 1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- 2.ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 2 อัตรา

ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สายบริหาร ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) จำนวน 1 อัตรา ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/3138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามแผนอัตรากำลัง(พ.ศ.2564-2566) ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1อัตรา ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	284,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น

กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ ศ 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	6,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ

ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ปกติและวันหยุดราชการ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล

ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522

ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

198,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

118,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- 1.) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปแบบอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานการศึกษา ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ที่ สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์ การ บันทึกภาพยนตร์ วีดิโอวีดีทัศน์ ค่าอัดขยายรูป ถ่ายการจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ กิจกรรมของ อบต. ในสื่อประเภทต่างๆ เช่นวิทยุโทรทัศน์ หนังสือ พิมพ์ วารสาร แผ่นพับและค่าโฆษณา และเผยแพร่ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ แผนงานการศึกษาตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้
 - 2.) ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เหมาบริการให้กับผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งค่าจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน ของแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถ ถัวเฉลี่ยกันได้ ทุกรายการภายในวงเงินที่ตั้ง งบประมาณการไว้ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่บันทึก ข้อมูล จำนวน 1 อัตรา
- ฐานอำนาจเป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (19) การจัดระบบบริการสาธารณะ
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือ

ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

ต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือผู้ถือการบัตรบริหารส่วน

ตำบลพรสำราญออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการตาม

ระเบียบมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ ศ 2555

แก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
ในการลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุม
สัมมนาต่างๆของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีพ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์
เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 204 ลำดับที่ 17
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ

หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด

เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร

ตลับผงหมึกน้ำหมึกปรี้น ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด

แฟ้มกระดาษไซ กระดาษคาร์บอน ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>		
งบลงทุน	รวม	17,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน	จำนวน	5,800 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 2,900.บาท โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ -ขนาด (กว้างxลึกxสูง) 64X67X100 ซม. -พนักพิงที่นั้งบุด้วยฟองน้ำ วัสดุหุ้มหนังเทียม -แขนเก้าอี้ทำจากพลาสติก -เก้าอี้เหล็กชุบโครเมี่ยม ขาพลาสติก ขาเหล็กดำ -ใช้คแก๊ส (ปรับระดับสูง-ต่ำได้) ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ราคาตามท้องตลาด</p>		

<p>โต๊ะทำงานผู้บริหารระดับต้นพร้อมเก้าอี้</p> <p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารระดับต้นพร้อมเก้าอี้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -โต๊ะทำงานขนาดไม่น้อยกว่า 150X80X75 ซม. -ขาโต๊ะเป็นเหล็ก หน้าโต๊ะบุไม้อัดสีก ด้านในบุไม้อัดยางหรือฮาร์ดบอร์ด สีธรรมชาติ -ด้านซ้ายบานเปิด 1 ด้านขวาบานเปิด 1 บาน ลิ้นชัก -ปลายขาโต๊ะใส่ลูกยางพลาสติกแข็ง -เก้าอี้ขนาด (กว้างXลึกXสูง) 68X73X116 ซม. -มีเท้าแขนหุ้มด้วยหนัง -มีใช้ปรับระดับได้ -หุ้มด้วยหนัง <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p>-เนื่องจากคุณครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์สีบราคาตามท้องตลาด</p>	จำนวน	12,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	11,622,562 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,020,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,020,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,299,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 10 อัตรา ดังนี้</p> <p>ตำแหน่ง ข้าราชการครู จำนวน 10 อัตรา</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	378,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครูระดับชำนาญการ จำนวน 9 อัตรา ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติ เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา (ฉบับที่3) พ.ศ.2558 -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,331,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำล้าง (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 2 ตำแหน่ง 8 อัตรา ดังนี้ 1 ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (มีทักษะ) จำนวน 7 อัตรา 2 ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ตามแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.2564-2566)

จำนวน 2 ตำแหน่ง 8 อัตรา ดังนี้

1.ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (มีทักษะ) จำนวน 7 อัตรา

2.ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

จำนวน 1 อัตราที่ปรับปรุงเงินเดือน/เงินเพิ่มอื่น

แล้วสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	3,762,882 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล

ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิ

การเกี่ยวกับการศึกษานูตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.

3/ว4522ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม****1,804,950 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1.) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บ

หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสาร

รูปเล่มอื่นใดที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน

และประถมศึกษา ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่

ของ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

2.) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่า

จ้างทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์การ

บันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าอัดขยายรูปถ่าย

การจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

กิจการของ อบต. ในสื่อประเภทต่างๆ

เช่นวิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร

แผ่นพับ และค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่เกี่ยวกับ

การดำเนินงานของแผนการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ตามภารกิจ

และอำนาจหน้าที่ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (19) การจัดระบบบริการ

สาธารณะ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือผู้ท้องที่จัดการบริหารส่วนตำบลพรสำราญออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,544,950 บาท
---	-------	---------------

- 1.) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
จำนวน 9 แห่งตามจำนวนนักเรียน ณ วันที่
จำนวน 200 คนอัตราคนละ 21 .-บาท
เป็นเงินจำนวน 245 วันเป็นเงิน 1,029,000 –บาท
- 2.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
พรสำราญ จำนวน 9 แห่ง ตามนักเรียน
จำนวน 200 คนอัตราคนละ 1,700.บาท
เป็นเงิน 340,000.-บาท
- 3.) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
จำนวน 9 แห่งตามจำนวนนักเรียนจำนวน 150 คน
อัตราคนละ 200-บาทเป็นเงิน 30,000.-บาท
- 4.) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลพรสำราญจำนวน 9 แห่ง ตามจำนวน
นักเรียน 150 คน อัตราคนละ 200.- บาท
เป็นเงิน 30,000.-บาท
- 5.) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลพรสำราญจำนวน 9 แห่ง ตาม
จำนวน นักเรียน จำนวน 150 คน
อัตราคนละ 300.-บาท เป็นเงิน 45,000.-บาท
- 6.) เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
จำนวน 9 แห่ง ตามจำนวนนักเรียน 150 คน
อัตราคนละ 430.-บาท เป็นเงิน 70,950.-บาท
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ของยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา หน้า 157 ลำดับที่ 7
 ฐานอำนาจเป็นไปตาม
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
 และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
 ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล
 พนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
 ในการลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ
 ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 ฐานอำนาจเป็นไปตาม
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257
 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
 -หนังสือ ที่ มท 0808 .2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่ารับรองผู้ที่ได้รับเชิญ

มาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม

ตามโครงการ ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

-ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง

-จัดสถานที่ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง

-ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน

-ค่าป้ายโครงการ ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่สามารถเบิกได้ตามรายละเอียดตามโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา หน้า 155 ลำดับที่ 4

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่ง

นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์
เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	1,877,932 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ

หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด

เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร

ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด

แฟ้มกระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,747,932 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ตามรายละเอียด ดังนี้

1.)อาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับ

เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.พรสำราญ

ทั้ง 9 แห่ง ตามจำนวนนักเรียน จำนวน 200 คน

คน ละ7.37.-บาท จำนวน 260 วันเป็นเงิน 383,240.-บาท

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ของยุทธศาสตร์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา หน้า 154 ลำดับที่ 2

2.)อาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)

สำหรับเด็กในโรงเรียนในเขตพื้นที่ อบต.พรสำราญ

ทั้ง 6 แห่ง ตามจำนวนนักเรียน จำนวน 660 คน

คน ละ7.37.-บาท จำนวน 260 วัน

เป็นเงิน 1,264,692.-บาท

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา หน้า 154 ลำดับที่ 1

3.)เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง

ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอดภัย ฯลฯ

เป็นเงิน 100,000.-บาท

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์ม เอกซเรย์เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ถุงมือ ชุดป้องกันโรค ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุกีฬา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตันลูกฟุตบอล ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอม ไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต.พรสำราญและกิจการสาธารณะ ประโยชน์ในความรับผิดชอบของ อบต.พรสำราญ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>67,000 บาท</p>

ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	51,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า (4 Core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHZ จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย -มีDAD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
ฐานอำนาจ		
-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า209 ลำดับที่ 25		

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) ละ 4,000.- บาท

จำนวน 4 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200X1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ

ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm)

หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A 4 , Letter , Legal

และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

ปรากฏตามแผนท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 209 ลำดับที่ 26

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,772,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,772,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,772,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
 อาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ทั้ง 6 โรงเรียนเพื่ออุดหนุนเงิน
 สำหรับอาหารกลางวัน ทั้ง 6 โรงเรียน
 ในสังกัดคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 (สพฐ)ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
 ตามจำนวนนักเรียน จำนวน 660 คน
 อัตรามื้อละ 21.-บาท ต่อคนจำนวน 200 วัน
 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
 แผนงานศึกษา หน้า 192 ลำดับที่ 1
 ฐานอำนาจเป็นไปตาม
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้
 และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
 ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	396,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล จำนวน 1 อัตรา
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	41,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปี (โบนัส) แก่พนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าใช้จ่าย	รวม	28,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ราชอาณาจักรนอกราชอาณาจักรหรือไป อบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น หรือผู้ท้องที่การปกครองส่วนตำบลพรำราษฎร ออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p> -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ ลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p> ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p> -หนังสือ ที่ มท 0808. 2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์

เครื่องพ่นหมอกควัน

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

คำวัสดุ	รวม	8,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกดินสอพากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก หมึกปริ้น ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด แฟ้ม กระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟแผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 748,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 368,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	228,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1.) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานสาธารณสุข ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ที่สามารถ เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้		
2.) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำป้าย หรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์การบันทึกภาพยนตร์ วีดิโอวีดีทัศน์ ค่าอัดขยายรูปถ่ายการจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่กิจการของ อบต. ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับและค้โฆษณา และเผยแพร่ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานสาธารณสุข ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้		
3.) ค่าจ้างเหมา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ในการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ สุนัข/แมว ตัวละ 6 บาท/ปีละ 2 ครั้ง ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (19) การจัดระบบบริการสาธารณสุข -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4004 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นหมอกควัน

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามรายละเอียดโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

แผนงานสาธารณสุข หน้า 15 ลำดับที่ 1

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบลพ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ฉบับที่ 6 พ.ศ.2532

พระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อในคนและสัตว์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อในคนและสัตว์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
-ค่าป้ายโครงการ		
-ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์		
-ค่าวัสดุอุปกรณ์		
-ยาเวชภัณฑ์		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม รายละเอียดโครงการนี้		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต แผนงานสาธารณสุข หน้า 168ลำดับที่ 7 ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ.2532		
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน
วรชัตติราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์
ปลอดโรค คนปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้า
ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ
กรมพระศรีสวางควัฒน วรชัตติราชนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าป้ายโครงการ

-กระบอกฉีดยาพร้อมเข็ม แอลกอฮอล์ สำลี

-ค่าวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม
รายละเอียดโครงการนี้

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

แผนงานสาธารณสุข หน้า 165 ลำดับที่ 2

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ.2532

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์
เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
 เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล
 น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี
 น้ำมันเครื่องถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
 ฐานอำนาจเป็นไปตาม
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เช่น
สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์
ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆคลอรีน
สารส้ม หน้ากากอนามัย ถุงมือ ชุดป้องกันโรค
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งบเงินอุดหนุน	รวม	380,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	380,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลพรสำราญ	จำนวน	380,000 บาท

 เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน
 ในเขตตำบลพรสำราญ คณะกรรมการ
 ชุมชนในเขตตำบลพรสำราญทั้ง 19 หมู่บ้าน
 เพื่อสนับสนุนการพัฒนางานสาธารณสุข
 ในเขตตำบลพรสำราญ หมู่บ้านละ 20,000.-บาท
 เพื่อให้ประชาชนได้ใช้จ่ายตามความเหมาะสม
 ของสภาพพื้นที่ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข
 ฐานอำนาจเป็นไปตาม
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 -หนังสือ มท 0819.2/ว 1504
 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนให้สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมอันเป็น สาธารณสุขและให้ความช่วยเหลือประชาชน ตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามหนังสือสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ลข.บร.ว 326/2565 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,679,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,214,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,214,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,172,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 5 ตำแหน่ง 7 อัตรา ดังนี้

- 1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- 2.ตำแหน่ง วิศวกรไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
- 3.ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
- 4.ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 3 อัตรา
- 5.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สายบริหาร
และพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ
จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตรา

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	415,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	135,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน

รางวัลประจำปี (โบนัส) แก่พนักงานลูกจ้าง

พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือ

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ

เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุดที่ มท 0808/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว85

ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ปกติและวันหยุดราชการ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือหรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด
ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานเคหะและชุมชน
ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. ที่สามารถ
เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

เพื่อจ่ายเป็น

2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำป้าย
หรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์การ
บันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าอัดขยายรูปถ่าย
การจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่กิจการ
ของ อบต. ในสื่อประเภทต่างๆ เช่นวิทยุ โทรทัศน์
หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ และเผยแพร่
ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานเคหะ
และชุมชนตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต.
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

เพื่อจ่ายเป็น

3. ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ
ให้กับผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งค่าจ้างเหมาอื่นๆ
ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานเคหะและชุมชน
และวิชาการงานบริหารทั่วไป ตามภารกิจอำนาจ
หน้าที่ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ ทุกรายการ
ภายในวงเงินที่ตั้งงบประมาณการไว้ตำแหน่งผู้ช่วย
นายช่างโยธาจำนวน 1 อัตรา

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา 16 (19)การจัดระบบบริการสาธารณสุข

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่อง ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น หรือผู้ท้องที่การปกครองส่วนตำบลพรำรำรำ ออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยทำใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
ในการลงทะเบียน การฝึกอบรมประชุมสัมมนาต่างๆ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/3257
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์
เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด แฟ้ม กระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
- ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
- ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นหน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างแบบ ปรับปรับราคาได้ (ค่าK) ตามสัญญาก่อสร้างทุกประเภท ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

งานไฟฟ้าและประปา

รวม 625,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 125,000 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม****70,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1.) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือหรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด
ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานไฟฟ้า

ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต.

ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

เพื่อจ่ายเป็น

2.) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง

ทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์

การบันทึกภาพยนตร์วีดีโอวีดีทัศน์ ค่าอัดขยายรูป

ถ่ายการจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่

กิจการของ อบต. ในสื่อประเภทต่างๆ เช่นวิทยุโทรทัศน์หนังสือ

พิมพ์ วารสาร แผ่นพับและค่าโฆษณา

และเผยแพร่ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานไฟฟ้า

ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

เพื่อจ่ายเป็น

3.) ค่าปักเสาพาดสาย ภายในและภายนอกสถานที่ราชการ
เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง

เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

รวมถึงค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า

การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้าการบำรุงรักษา

หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

มาตรา 16 (19) การจัดระบบบริการสาธารณะ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 204 ลำดับที่ 17
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่ง
ของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ
หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว
ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึกน้ำ
หมึกปริ้น ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด แฟ้มกระดาษไข
กระดาษคาร์บอน ฯลฯ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ใน
อาคารสำนักงานหรือสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ
อบต.พรสารราษฎร์ เช่น พิวส์เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า
หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ
ลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ ฯลฯ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งบเงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	500,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	500,000 บาท

เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาคูเมือง เป็นค่าใช้จ่ายในการขยายไฟฟ้า ค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้านในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ หมู่ที่ 1-หมู่ที่ 9 จำนวน 19 หมู่บ้าน (ค่าใช้จ่ายตามประมาณการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาคูเมืองกำหนด)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานเคหะและชุมชน หน้า 109 ลำดับที่ 1 ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,612,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,440,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,440,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	895,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 3 อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 3 อัตรา
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางกรคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	545,400 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 2 อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 3138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางกรคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	172,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

แก่พนักงานลูกจ้าง พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	4,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก

เวลาราชการปกติและวันหยุดราชการให้

แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานสังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ที่ได้นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

เห็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 -หนังสือที่ มท 0808.2/ว5865 ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ.2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรหรือไป อบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือ ผู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญออกคำสั่ง ให้เดินทางไปราชการตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
ประชุมสัมมนาต่างๆของพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย
ในการลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา
ต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
-หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ
ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 204 ลำดับที่ 17
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่ง
ของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ
หมึก ดินสอปากกา.ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ สมุด ซองเอกสาร
ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ไม้บรรทัด คลิป
เข็มหมุด แฟ้ม กระดาษไข กระดาษคาร์บอน ฯลฯ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น
หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์
เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิพ เม้าส์ เครื่องอ่าน
และบันทึกข้อมูลต่างๆ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น

1.) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการถ่ายเอกสารเย็บหนังสือ

หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด

ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนงานสร้างความ

เข้มแข็งของชุมชน ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่

ของ อบต. ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

เพื่อจ่ายเป็น

2.) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง

ทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ จ้างทำโปสเตอร์การ

บันทึกภาพค่าอัดขยายรูป ถ่ายการจ้างโฆษณา

ประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่กิจการของ อบต.

ในสื่อประเภทต่าง เช่นวิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์

วารสาร แผ่นพับ และค่าโฆษณาและเผยแพร่ที่

เกี่ยวกับการดำเนินงานของแผนสร้างความเข้มแข็ง

ของชุมชนในตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต.

และค่าใช้จ่ายอื่นๆสามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 (19)การจัดระบบบริการสาธารณะ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนิน

การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าซ่อมแซมบ้าน -ค่าป้ายโครงการ -ค่าวัสดุอุปกรณ์ <p>และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามรายละเอียดโครงการนี้ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหน้า 164 ลำดับที่ 2</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> -พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2562 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
--	---------------------------------

โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ส่งเสริมประชา
สัมพันธ์ผลผลิตทางการเกษตร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเศรษฐกิจพอเพียง
ตามแนวพระราชดำริโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
-ค่าวัสดุอุปกรณ์
-ค่าป้ายโครงการ
-ค่าอาหาร
-ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้
ตามรายละเอียดโครงการนี้ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข 1/2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพร

สำราญ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพแก่ประชาชน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริม

การประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน

(การทำตะกร้าพลาสติก)

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าวัสดุอุปกรณ์

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าเอกสารประกอบการอบรม

-ค่าสมนาคุณวิทยากร

-ค่าอาหาร

-ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้

ตามรายละเอียดโครงการนี้ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

หน้า 148 ลำดับที่ 1

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าแผ่นพับ		
-ค่าป้ายโครงการ		
-ค่าเอกสารประกอบการอบรม		
-ค่าสมนาคุณวิทยากร		
-ค่าอาหาร		
-ค่าเช่าสถานที่		
-ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามรายละเอียดโครงการนี้ ฯลฯ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 164 ลำดับที่ 3 ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562		
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		

โครงการอบรมด้านคุณธรรมนำความรู้สู่การพัฒนาสังคม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม		
ด้านคุณธรรมนำความรู้สู่การพัฒนาสังคม		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าแผ่นพับ		
-ค่าป้ายโครงการ		
-ค่าเอกสารประกอบการอบรม		
-ค่าสมนาคุณวิทยากร		
-ค่าอาหาร		
-ค่าเช่าสถานที่		
-ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ		
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้		
ตามรายละเอียดโครงการนี้ ฯลฯ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ		
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต		
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 163 ลำดับที่ 1		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562		
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ		
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย		
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ		
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตำบลพรสำราญ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตำบลพรสำราญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย		
-ค่าป้าย		
-ค่าวัสดุและอุปกรณ์		
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามรายละเอียดของโครงการ ฯลฯ		
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม		
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ		
หน้า153 ลำดับที่ 4		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการเงินที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

งานศาสนาวัดนธรรมทองถิ่น	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม

ตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

-ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานประเพณีลอยกระทง

-ค่าเช่าเครื่องเสียง

-ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้

ตามรายละเอียดของโครงการ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา

ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

แผนงานการศาสนาและสันตนาการ หน้า 152 ลำดับที่ 2

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขัน

และการส่งนักกีฬาเข้ารายการแข่งขันกีฬาของ

อปท.พ.ศ.2559

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม
ตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

-ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานประเพณีสงกรานต์

-ค่าเช่าเครื่องเสียง

-ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้

ตามรายละเอียดของโครงการ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา

ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

แผนงานการศาสนาและสันตนาการ หน้า 153 ลำดับที่ 5

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขัน

และการส่งนักกีฬาเข้ารายการแข่งขันกีฬาของ

อปท.พ.ศ.2559

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม

ตามโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน

เข้าพรรษาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

-ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการหล่อเทียน

-ค่าเช่าเครื่องเสียง

-ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้

ตามรายละเอียดของโครงการ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา

ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

แผนงานการศาสนาและสันตนาการ หน้า 151 ลำดับที่ 1

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขัน

และการส่งนักกีฬาเข้ารายการแข่งขันกีฬาของ

อปท.พ.ศ.2559

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ตามโครงการจัดงาน ประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2566	จำนวน	20,000 บาท
เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2566		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ยุทธศาสตร์ที่ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และส่งเสริมคุณภาพชีวิต แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หน้า191ลำดับที่1 ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	5,952,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	880,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	830,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าจ้างออกแบบ ค่าควบคุมที่จ่ายให้แก่เอกชน		
นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่ง		
สิ่งก่อสร้าง ค่าออกแบบค่าควบคุมงาน		
เพื่อจ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก		
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกแบบ		
และควบคุมงาน เป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน		
ที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก		
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้างเป็นค่าใช้จ่ายในการ		
ออกแบบงานก่อสร้างและควบคุมงานก่อสร้าง		
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ		
ตามโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น		
และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
-หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยพัสดุ ด่วนที่สุด		
ที่ กค 0405.2/ว 259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ.2561		
เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจนิยามความหมาย งานก่อสร้าง		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง		
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ถนนดินถนนดินหินคลุก ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

ถนนลาดยางที่ชำรุดเสียหายที่อยู่ในความดูแลของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ ตามแบบแปลน

องค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น น้ำมันทา
ไม้ทिनเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป
อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู
เหล็กเส้นแปรงทาสี ปูนขาว
แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งบลงทุน	รวม	5,072,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,072,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจันทน์ หมู่ที่ 14	จำนวน	250,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ก่อสร้างขยายไหล่ทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านจันทน์หมู่ที่ 14 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์ สายจากถนน จากบ้านนายสมหมาย พรหมแดน ถึงสี่แยกกลางหมู่บ้านจันทน์ ขนาดกว้าง ข้างละ 1 เมตร ยาว 138.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 276.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ฐานอำนาจเป็นไปตาม -พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4) -พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 129 ลำดับที่ 80</p>		

โครงการก่อสร้างโดมอเนกประสงค์ บ้านหนองเสม็ด หมู่ที่ 15 จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างโดมอเนกประสงค์ บ้านหนองเสม็ด

หมู่ที่ 15 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์

ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 16.00 เมตร

จำนวน 1 หลัง

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

หน้า 132 ลำดับที่ 89

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองขวาง หมู่ที่1 จำนวน 241,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองขวาง

หมู่ที่ 1 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์

สายจากบ้านนางแพงศรี ศรีระพันธ์ ถึง

บ้านนายคำพอง พรหมแดน

ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 139.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย

กว่า 417.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

หน้า 92 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านผักกาดหญ้า หมู่ที่ 12 จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านผักกาดหญ้า

หมู่ที่ 12 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์

สายจากถนน คสล.เดิมปี 63 ถึงที่นางางง่า

เรียบบัวป่า ขนาดกว้าง 4.00 เมตร

ยาว 109.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 436.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

หน้า 125 ลำดับที่ 72

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตะคร้อ หมู่ที่ 4 จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตะคร้อ

หมู่ที่ 4 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์

สายจากถนน คสล.เดิม ถึงที่นางหลน พันมีสี

ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 141.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย

กว่า 423.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

หน้า 101 ลำดับที่ 21

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยสุขสันต์ หมู่ที่ 19 จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้อยสุขสันต์
หมู่ที่ 19 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์
สายจากถนน คสล.เดิม ปี 2564 ถึงบ้านหนองขุนปราบ
บ้านน้อยสุขสันต์ ขนาดกว้าง 3.00 เมตร
ยาว 143.00 เมตร หนา 0.15 เมตร
หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 429.00 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 โครงการ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 139ลำดับที่ 104

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านพรสำราญ หมู่ที่5 จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
บ้านพรสำราญ หมู่ที่ 5 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง
จ.บุรีรัมย์ สายจากสามแยกถนน คลส.เดิม
บ้านนายบุญทัน ถึงบ้านนายถาวร วนกลาง
ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 142.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร
ไม่น้อยกว่า 426.00 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา
หน้า 108 ลำดับที่ 35

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเพชรบุรีพา หมู่ที่16 จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

บ้านเพชรบุรีพา หมู่ที่ 16 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง

จ.บุรีรัมย์ สายจากถนน คสล.เดิม ถึงวัดป่าบุรพาราม

ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 109.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 436.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

หน้า 133 ลำดับที่ 91

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำโรง หมู่ที่ 6

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำโรง

หมู่ที่ 6 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์

สายจากบ้านนางลำไย บุญยอ ถึงบ้านหนองเสม็ด

ช่วงที่ 1 บ้านสำโรง หมู่ที่ 6

ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 87.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย

กว่า 348.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 109 ลำดับที่ 37

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่10 จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ 10 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง

จ.บุรีรัมย์ สายถนน คสล.เดิม ถึงที่นา

นายดำรงค์ วรรณวิจิตรกว้าง 4.00 เมตร

ยาว 107.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี

พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 428.00 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

หน้า 118 ลำดับที่ 57

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองขวางน้อย หมู่ 17 จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองขวางน้อย
หมู่ที่ 17 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์
สายจากบ้านนางบุปผา หอมดวง
ถึงที่นายไพศาล เกตุแก้วเกลี้ยง
ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 154.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 616.00 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ครั้งที่ 1/2565
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้าที่ 3 ครั้งที่ 5

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองขวาง หมู่ที่ 1 จำนวน 95,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองขวาง
หมู่ที่ 1 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์
สายจากบ้านนายสิทธิ์ เล่ไธสง ถึง บ้านนายบุญกอง
ฟ้าลี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 41.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 164.00 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 91 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านบัวทอง หมู่ที่18

จำนวน

177,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านบัวทอง

หมู่ที่ 18 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์

สายจากถนน คสล.เดิม ถึงโคกหนองยาง

ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ยาว 1,000 เมตร

หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร

ไม่น้อยกว่า 2,500 ตารางเมตร

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 138 ลำดับที่ 103

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองดุมน้อย หมู่ที่8	จำนวน	172,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองดุมน้อย
หมู่ที่ 8 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์
สายบ้านนายทองอินทร์ สมคะเน ถึงบ้าน
นายบุญเกิด สุทธะโส ขนาดกว้าง 2.50 เมตร
ยาว 1,000 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมี
พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 2,500 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 113 ลำดับที่ 46

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระบัว หมู่ จำนวน 200,000 บาท
ที่ 7

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก

บ้านสระบัวหมู่ที่ 17 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง

จ.บุรีรัมย์

สายจากบ้านนายคำฝืน คำจันทร์วงศ์ ถึง

หน้าวัดบ้านสระบัว ขนาดกว้าง 0.30 เมตร

ยาว 90.00 เมตร ลึก 0.30 เมตร

รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)

-พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 39 ลำดับที่ 110

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสระน้ำหนองถนน บ้านหัวถนน หมู่ที่3 จำนวน 291,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสระน้ำ
หนองถนน ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 174 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณผิวคอนกรีต
ไม่น้อยกว่า 522 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา
หน้า 100 ลำดับที่ 18

โครงการปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเมือง ที่ จำนวน 211,000 บาท
13

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
บ้านโนนเมือง หมู่ที่ 13 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง
จ.บุรีรัมย์สายจากบ้านนางสาวคำพันธ์ ปักกาเวสูง ถึงวัด
บ้านโนนเมืองขนาดกว้าง 3.5 เมตร ยาว 103.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 360.50 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 158 ลำดับที่ 78

โครงการปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนยานาง จำนวน 250,000 บาท
หมู่ที่ 11

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
บ้านโนนยานาง หมู่ที่ 11 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง
จ.บุรีรัมย์ ซอย 1 สายโรงงาน เค เอ็ม ไอ พรอเรสต์
ถึงบ้านนายณรงค์ ดอมไธสง
ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 109.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 436.00 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 121 ลำดับที่ 62

โครงการปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระบัว หมู่ 7 จำนวน

68,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
บ้านสระบัวหมู่ที่ 7 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง
จ.บุรีรัมย์สายจากบ้านนางด้วง วรสิงห์
ถึงบ้านนางมะลิ ถนนอมศิลป์
ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 37.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 111.00 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 111 ลำดับที่ 41

โครงการปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระปะคำ จำนวน 331,000 บาท
หมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
ปรับปรุงยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
บ้านสระปะคำหมู่ที่ 9 ต.พรสำราญ อ.คูเมือง
จ.บุรีรัมย์ สายจากบ้านนายพรม กุลธินี
ถึงสี่แยกบ้านนางจันทร์ทา มาราชสีห์
ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 118.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 590.00 ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจแห่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)
-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 115 ลำดับที่ 51

โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านโคกเพชร หมู่ที่ 2	จำนวน	376,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงศาลาประชาคม		
จำนวน 1 หลัง		
ฐานอำนาจเป็นไปตาม		
รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.พรสำราญ		
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย		
-พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนการ		
กระจายอำนาจแห่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ.2542 มาตรา 16 (2) (4)		
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน		
ตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67 (1)		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา		
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา หน้า 94 ลำดับที่ 7		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	312,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	271,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	271,100 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	271,100 บาท

เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ปรากฏตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)
จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตราดังนี้
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	41,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น

เงินรางวัลประจำปี (โบนัส) แก่พนักงานลูกจ้าง

พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน

รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ

ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ปกติและวันหยุดราชการ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	31,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นหรือผู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพรำราษฎร์ ออกคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการลงทะเบียน การฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฐานอำนาจเป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818 2/ว257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 -หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	3,000 บาท

โครงการปลูกป่าเพื่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ

ปลูกป่าเพื่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

-ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้

-ค่าวัสดุเกษตร ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม

แผนงานการเกษตร หน้าที่ 172 ลำดับที่ 4

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน

การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16(24)พระราชบัญญัติ

สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 มาตรา 67(7)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ

การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

โครงการปลูกหญ้าแฝก

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าแฝก

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

-ค่าป้ายโครงการ

-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

-ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์

-ค่าวัสดุเกษตร ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม

แผนงานการเกษตร หน้าที่ 171 ลำดับที่ 1

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน

การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ.2542 มาตรา 16(24)พระราชบัญญัติ

สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 มาตรา 67(7)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ

การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	371,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	277,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	277,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	277,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
(พ.ศ.2564-2566) จำนวน 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประปา จำนวน 1 ตำแหน่ง
ฐานอำนาจเป็นไปตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว138ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	94,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	24,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

แก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง

และผู้มีสิทธิ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น

กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น

รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ

ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ

ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ

และวันหยุดราชการ

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น

ฐานอำนาจเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรพนักงาน

ส่วนท้องถิ่นเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522

ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p> ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p> หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล</p> <p> พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง</p> <p> ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น</p> <p> ที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ</p> <p> ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือผู้ท้องที่องค์การบริหารส่วน</p> <p> มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป</p> <p> ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p> ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p> -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย</p> <p> ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p> พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม</p> <p> ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p> พนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย</p> <p> ในการลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ</p> <p> ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p> ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <p> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว257</p> <p> ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p> -หนังสือ ที่ มท 0808. 2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน</p> <p> 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ</p> <p> รายจ่ายประจำปีพ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของราชการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ระบบประปา เป่าล้างท่อและทรัพย์สินอื่นๆ ที่ชำรุด ฯลฯ</p> <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า 185 ลำดับที่15 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพรสำราญ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เช่น แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ คลอรีน สารส้ม ฯลฯ</p> <p>ฐานอำนาจเป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 	จำนวน	50,000 บาท